

REGULAMIN PORZĄDKOWY

KLINIKA CHOROÓB WEWNĘTRZNYCH I ODDZIAŁU ENDOKRYNOLOGII IMW

Charakterystyka Kliniki Chorób Wewnętrznych i Oddziału Endokrynologii:

1. Klinika Chorób Wewnętrznych (Kl.Ch.Wewn.) i Oddział Endokrynologii (Oddz.End.) stanowią podstawową komórką organizacyjną leczniczą Instytutu Medycyny Wsi w Lublinie.
2. W obrębie Kl.Ch.Wewn. i Oddz.End. pacjenci mogą korzystać z:
 - a) łazienek, które znajdują się w salach chorych
 - b) czajnika elektrycznego dla wszystkich pacjentów zlokalizowanego na korytarzu,
 - c) lodówki znajdującej się na korytarzu.

Ważne telefony w Klinice Chorób Wewnętrznych i Oddziale

Endokrynologii IMW:

Kierownik Kliniki 81 71 84 569

Sekretariat Kliniki 81 71 84 469

Gabinet Lekarski I 81 71 84 588

Gabinet Lekarski II (dyż.) 81 71 84 589; 516 176 451

Dyżurka Pielęgniarek 81 71 84 590

Do zadań Kliniki Chorób Wewnętrznych należy udzielanie świadczeń z zakresu:

- usług w ramach kontraktu z NFZ w zakresie szeroko rozumianej diagnostyki i leczenia chorób wewnętrznych (pacjenci ze schorzeniami układu krążenia, oddechowego (w tym – zespołem zaburzeń oddychania w czasie snu), przewodu pokarmowego, gruczołów wewnętrznego wydzielania, chorób metabolicznych i układu kostno-stawowego).

Do zadań Oddziału Endokrynologii należy udzielanie świadczeń z zakresu:

- usług w ramach kontraktu z NFZ w zakresie diagnostyki i leczenia chorób układu wydzielania wewnętrznego i metabolicznych (choroby tarczycy, nadnerczy, przysadki mózgowej, nadciśnienie wtórne- w tym hormonozależne, cukrzyca, zaburzenia miesiączkowania i płodności, hiperandrogenemia, otyłość, zaburzenia gospodarki wapniowo-fosforanowej, in.).

Przyjęcie chorego do Kliniki Chorób Wewnętrznych i Oddziału Endokrynologii:

1. Umieszczenie pacjenta w kolejce oczekujących poprzedzone jest kwalifikacją lekarską. Kwalifikacje odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach 8:30-14:30.
2. Przyjęcia odbywają się w sposób planowy na podstawie skierowania do szpitala zgodnie z listą oczekujących, a także w trybie nagłym - jeśli wymaga tego stan zdrowia pacjenta.

3. O trybie nagłym decyduje Ordynator Kliniki/Oddziału lub w przypadku jego niedostępności lekarz kwalifikujący odpowiednio: z Kliniki Chorób Wewnętrznych lub Oddziału Endokrynologii. Lekarz dyżurny może zakwalifikować w trybie nagłym tylko za wiedzą Ordynatora Kliniki lub osoby przez niego wyznaczonej.
4. Przyjęcia pacjentów odbywają się poprzez Izbę Przyjęć w godzinach 07:00 – 14:00.
5. Po przyjęciu do szpitala pacjent przebiera się w dedykowanym pomieszczeniu Izby Przyjęć. Istnieje możliwość pozostawienia ubrań pacjenta w depozycie szpitala lub oddania ich rodzinie/opiekunowi.
6. Pacjent zostaje przekazany pod opieką personelu z Izby Przyjęć do Kliniki Chorób Wewnętrznych/Oddziału Endokrynologii.

Zasady postępowania w Klinice/Oddziale:

Personel Kliniki Chorób Wewnętrznych i Oddziału Endokrynologii zna i przestrzega Prawa pacjenta.

1/ Pacjent przy przyjęciu do kliniki zostaje poinformowany przez pielęgniarkę oddziału o:

- a) możliwości zgłaszania skarg, wniosków i opinii,
- b) zapoznaniu z topografią oddziału,
- c) zapoznaniu się z tekstem Praw Pacjenta znajdującym się na oddziale,
- d) bezwzględnym zakazie przyjmowania własnych leków i suplementów diety bez uzgodnienia z lekarzem prowadzącym,
- e) zakazie opuszczania oddziału i budynku szpitala bez zgody lekarza/pielęgniarki,
- f) zakazie spożywania własnych produktów spożywczych bez uzgodnienia z lekarzem prowadzącym,
- g) zakazie palenia produktów tytoniowych, spożywania alkoholu, środków odurzających w trakcie hospitalizacji pod rygorem dyscyplinarnego wypisu ze szpitala
- h) po zapoznaniu się z Regulaminem Kliniki Chorób Wewnętrznych i Oddziału Endokrynologii, pacjent podpisuje oświadczenie potwierdzające przestrzeganie Regulaminu.

Personel Kliniki Chorób Wewnętrznych i Oddziału Endokrynologii nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione zarówno przez pacjentów jak i odwiedzających na salach i korytarzach oddziału.

Obowiązki pacjenta hospitalizowanego w Klinice Chorób Wewnętrznych i Oddziale Endokrynologii

1. Pacjent powinien posiadać:

- a) dokument tożsamości,
- b) dokumentację medyczną: karty informacyjne z poprzednich hospitalizacji, wyniki badań (o ile jest w ich posiadaniu),
- c) listę przyjmowanych leków łącznie z dawkowaniem lub leki zażywane na stałe w oryginalnych opakowaniach ze zleceniem sposobu ich dawkowania (zgodnie

z Art. 35 Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych),

d) przybory toaletowe, piżamę, obuwie na zmianę, sztućce, kubek, itp.

2. Pacjent zobowiązany jest do udzielenia w trakcie wywiadu lekarskiego lub pielęgniarskiego pełnej i prawdziwej informacji o jego stanie zdrowia i przebiegu dotychczasowego leczenia.

3. Pacjent przebywający na terenie Kl.Ch.Wewn. i Oddz.End. powinien:

a/ zachowywać się kulturalnie,

b/ nie zakłócać spokoju innym Pacjentom i personelowi Szpitala,

c/ odnosić się z szacunkiem i życzliwością do innych Pacjentów i personelu Szpitala,

d/ stosować się do zaleceń i wskazówek personelu Szpitala,

e/ stosować się do zakazu wchodzenia do części Szpitala innej niż przeznaczona do ogólnego użytku Pacjentów;

f/ stosować się do przepisów o bezpieczeństwie pożarowym,

g/ niezwłocznie informować pracowników Szpitala o pożarze, awarii, zakłóceniu spokoju i innych niebezpiecznych lub nietypowych sytuacjach,

h/ przestrzegać zakazu palenia wyrobów tytoniowych, e-papierosów i używania otwartego ognia, spożywania alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych, ich prekursorów, a także środków zastępczych określonych w przepisach o przeciwdziałaniu narkomanii.

Pacjentowi przebywającemu na terenie Szpitala nie wolno:

a/ świadomie niszczyć i dewastować majątku i wyposażenia Szpitala. W szczególności Pacjent obowiązany jest nie przemieszczać, nie usuwać i nie niszczyć aparatury medycznej i innych przedmiotów znajdujących się na terenie Szpitala,

b/ wylewać płynów, wyrzucać nieczystości czy odpadów do miejsc do tego nieprzeznaczonych,

c/ dotykać aparatury i urządzeń medycznych, elektrycznych, gazowych, wentylacyjnych i grzewczych,

d/ przestrzegać ustalonego harmonogramu pracy oddziału umieszczonego na tablicy ogłoszeń Kl.Ch.Wewn. i Oddz.End.,

e/ przebywać w swojej sali w czasie obchodów i wizyt lekarskich (o ile chory nie jest na zabiegu leczniczo-diagnostyczno-pielęgnacyjnym lub konsultacji medycznej), w czasie wydawania posiłków oraz w czasie ciszy nocnej;

f/ przestrzegać ciszy nocnej w godzinach od 22:00 do 6:00;

g/ zgłaszać pielęgniarcę lub lekarzowi każdorazowe opuszczenie oddziału, podając orientacyjny czas planowanej nieobecności.

Korzystanie z telefonów komórkowych powinno się odbywać w sposób niestwarzający uciążliwości dla innych Pacjentów i personelu.

Nagrywanie wizerunku (dźwięku i obrazu) innych pacjentów oraz personelu Szpitala, w tym w szczególności w czasie czynności medycznych oraz rozpowszechnianie nagrań może stanowić naruszenie prawa.

Zgodnie z Ustawą o działalności leczniczej Pacjent może zostać natychmiast wypisany ze Szpitala, jeżeli rażąco narusza porządek lub przebieg procesu udzielania świadczeń, a nie zachodzi obawa, że odmowa lub zaprzestanie udzielania świadczeń zdrowotnych może spowodować bezpośrednie niebezpieczeństwo dla jego życia lub zdrowia albo życia lub zdrowia innych osób.

Regulamin odwiedzin pacjentów w Klinice Chorób Wewnętrznych i Oddziale Endokrynologii

1. Pacjent ma prawo do codziennych odwiedzin osób bliskich z uwzględnieniem oraz przestrzeganiem harmonogramu pracy Kliniki i procesu diagnostyczno-terapeutycznego.
2. W sytuacji zagrożenia epidemiologicznego ordynator Kliniki/Oddziału, w porozumieniu z Zespołem Kontroli Zakażeń Szpitalnych, może ograniczyć lub wstrzymać odwiedziny. W takich wypadkach można za zgodą ordynatora lub lekarza dyżurnego, dopuścić wizytę osoby odwiedzającej.
3. Osoby odwiedzające są zobowiązane do:
 - zachowania zgodnego z powszechnie przyjętymi normami zasad życia społecznego;
 - poszanowania mienia Instytutu Medycyny Wsi;
 - przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ;
 - zakazu palenia tytoniu w budynku i na terenie IMW;
 - zakazu przebywania pod wpływem alkoholu lub środków odurzających a także ich wnoszenia na teren IMW;
 - zachowania higieny osobistej oraz przestrzegania obowiązujących w Klinice zasad sanitarno-epidemiologicznych, zgodnie ze wskazówkami personelu;
 - odwiedziny nie powinny zaburzać procesu diagnostyczno-terapeutycznego hospitalizowanych pacjentów, harmonogramu pracy Kliniki oraz zasad przebywania w placówkach lecznictwa zamkniętego (siadanie na łóżkach chorych, zakłócanie spokoju, fotografowanie i nagrywanie bez wiedzy oraz zgody Dyrekcji, kierownika oddziału lub lekarza dyżurnego, in.).
 - zakaz odwiedzin obowiązuje osoby z objawami infekcji lub choroby zakaźnej.
4. Dzieci odwiedzające pacjentów powinny bezwzględnie pozostawać pod opieką rodziców lub opiekuna prawnego. Decyzja odwiedzin małoletnich powinna być podjęta z uwzględnieniem zagrożeń epidemiologicznych związanych z przebywaniem dziecka w oddziale.
5. W przypadku nieprzestrzegania Regulaminu odwiedzin, personel medyczny ma prawo żądać opuszczenia Oddziału w trybie natychmiastowym a w przypadku osób zachowujących się agresywnie - wezwać ochronę IMW lub policję.

Wypis z Kliniki Chorób Wewnętrznych i Oddziale Endokrynologii

1. Wypis pacjenta odbywa się w dni robocze w godzinach 13.00 – 15.00.
2. Wypis pacjenta następuje:
 - a) po zakończeniu procesu diagnostyczno-terapeutycznego, osiągnięciu optymalnego stanu funkcjonalnego pacjenta,
 - b) wskutek konieczności przeniesienia do innej placówki leczniczej w ramach zapewnienia ciągłości opieki,
 - c) na żądanie pacjenta lub jego przedstawiciela ustawowego.

Uwagi ogólne

Dla ciągłej poprawy jakości usług medycznych przeprowadzane jest badanie poziomu satysfakcji pacjentów przy pomocy anonimowej ankiety.